

Резюме №410

студент.заочная форма обучения.

30 лет - Женский пол - Жалал-Абад

Опыт работы

секретарь-руководителя

госслужбаЖалал-Абад

Октябрь 2013 - по настоящее время

Работа с документами, телефоном и факсом.,прием и распределение звонков,работа с посетителями,организация встреч,совещаний...

официант

японский ресторан "Тануки"Москва

Октябрь 2012 - Октябрь 2013

Общение с гостями ресторана и обслуживание,приготовление напитков,в следствии чего приобретены навыки стрессоустойчивость,коммуникабельность.

Мерчендайзер

leaderteam.Москва

Ноябрь 2010 - Декабрь 2011

Выкладка товара,ротация,инвентаризация,изменение ценника..и т.д

Образование

Ошский Технологический Университет - Жалал-Абад

ФАТ, ОБДи (Неоконченное высшее)

2012 - 2018

Знание языков

Кыргызский — родной

Русский — свободно владею

Английский — средний

Турецкий — базовый

Ключевые навыки

Умение введения документации,знание оргтехника.

Дополнительная информация

Работа в команде,и работа в стрессовых ситуациях. Презентабельная внешность.

Я ответственна, исполнительна, внимательна, энергична, коммуникабельна, собрана, легко обучаема и целеустремленна, талантлива и креативна. Могу обрабатывать большие объемы информации, обладаю аналитическим складом ума. Хочу заниматься интересной и увлекательной работой