

Резюме №950

Юриспруденция

51 год - Женский пол - Бишкек

Опыт работы

помощник нотариуса

частный нотаиусБишкек

Июнь 2013 - по настоящее время

Обязанности: Составление нотариальных действий (доверенностей, согласия и др.), ведение (заполнение) реестра, ведение делопроизводства нотариальной конторы, регистрация входящей и исходящей корреспонденции, работа с архивом.

Образование

Юридический Институт Кыргызский Национальный Университет Кыргызстан, Бишкек - Бишкек

Юриспруденция (Высшее)

2008 - 2013

Знание языков

Кыргызский — родной

Русский — свободно владею

Английский — выше среднего

Ключевые навыки

- Практические навыки по оказанию юридической помощи гражданам;
- Методику и практические навыки по приему и консультированию граждан;
- Закрепить и расширить теоретические знания при подготовке дел;
-

Навыки правильного применения нормативных актов, составления процессуальных и иных документов.

- Представлять интересы клиента в суде

Дополнительная информация

живу с родителями, без вредных привычек.